



## VNÚTORNÝ PREDPIS Č. 2 /2013

### Štatút Poradného výboru UPJŠ Lekárskej fakulty v Košiciach pre dobré životné podmienky zvierat

Podľa § 25 a 26 Nariadenia vlády SR č. 377/2012 Z. z., ktorým sa ustanovujú požiadavky na ochranu zvierat používaných na vedecké alebo vzdelávacie účely, po prerokovaní vo Vedení UPJŠ Lekárskej fakulty v Košiciach dňa 03.07.2013 vydávam tento

### Štatút Poradného výboru UPJŠ Lekárskej fakulty v Košiciach pre dobré životné podmienky zvierat

#### Čl. 1

##### Všeobecné ustanovenia

1. Poradný výbor UPJŠ LF v Košiciach pre dobré životné podmienky zvierat (ďalej aj „Poradný výbor“) je odborným poradným orgánom pre všetky zainteresované pracoviská UPJŠ LF, ktorý je zodpovedný za rozširovanie informácií z oblasti 3R v schválenom užívateľskom zariadení medzi vedeckými a pedagogicko-vedeckými pracovníkmi. Povinnosti vyplývajúce zo Štatútu Poradného výboru UPJŠ LF v Košiciach pre dobré životné podmienky zvierat (ďalej aj „Štatút Poradného výboru“) sú záväzné pre všetkých členov Poradného výboru.
2. Štatút Poradného výboru upravuje postavenie, úlohy, zloženie a zásady činnosti výboru.

#### Čl. 2

##### Úlohy Poradného výboru

1. Poradný výbor poskytuje poradenstvo :
  - a) o záležitostiach týkajúcich sa dobrých životných podmienok zvierat v súvislosti s ich získavaním, umiestnením, so starostlivosťou o ne a manipuláciou,
  - b) o záležitostiach týkajúcich sa dobrých životných podmienok zvierat a ich využívaní v danom užívateľskom zariadení,
  - c) osobám o uplatňovaní požiadaviek nahradenia, obmedzenia a zjemnenia (zásady 3R<sup>1)</sup>).
2. Poradný výbor sleduje:
  - a) technický a vedecký vývoj v oblasti dodržiavania zásad 3R,
  - b) interné prevádzkové postupy,
  - c) vývoj a výsledky projektov v súvislosti s dodržiavaním zásad 3R,
  - d) sleduje použitie anestézie, analgetík, stupeň krutosti postupov a ochranu zvierat počas usmrcovania,
  - e) dobré životné podmienky v dodávateľskom a užívateľskom zariadení.

1) William Russel, Rex Burch, 1959 "The Principles of Humane Experimental Technique" (Princípy humánných experimentálnych techník), týka sa opatrení zameraných na zásady zodpovedného a rozumného využívania zvierat pri experimentoch. Zásada 3R znamená: Replacement, Refinement, Reduction (nahradenie, zjemnenie, obmedzenie)

3. Poradný výbor spolupracuje:
  - a) s Národným výborom na ochranu zvierat používaných na vedecké účely v oblasti získavania, chovu a umiestnenia zvierat, ich používania v postupoch, zabezpečuje vzájomnú výmenu najlepších postupov,
  - b) so zmluvným veterinárnym lekárom pre dobré životné podmienky zvierat,
  - c) s Etickou komisiou UPJŠ LF v Košiciach.
4. Členovia Poradného výboru informujú svojich kolegov na zainteresovaných pracoviskách o aktuálnych záležitostiach prerokovaných na zasadnutí Poradného výboru, kontrolujú plnenie požiadaviek NV SR 377/2012 Z. z. a Vyhlášky MPaRV SR 436/2012 Z. z. na svojom pracovisku.

### **Čl. 3**

#### **Organizačné zloženie výboru**

1. Poradný výbor je zložený z vedeckých a vedecko-pedagogických zamestnancov UPJŠ LF medicínskeho alebo biologického zamerania. Poradný výbor je tvorený predsedom a ďalšími 7 členmi vrátane tajomníka. Členovia výboru sú zástupcami všetkých zainteresovaných pracovísk využívajúcich experimentálne štúdie.
2. Členovia výboru sú menovaní na obdobie piatich rokov, počet funkčných období nie je limitovaný. Funkcia člena Poradného výboru je nezastupiteľná a čestná.
3. Poradný výbor môže na svoje zasadnutie prizývať odborníkov z praxe na kvalifikované riešenie problémov pri postupoch.
4. Všetci členovia Poradného výboru a prizvaní hostia sú viazaní mlčanlivosťou o všetkých informáciách, s ktorými sa pri výkone svojej činnosti oboznáma (z dostupnej dokumentácie pri rokovaní, pri vykonávaní kontroly nad projektmi výskumu).
5. Poradný výbor pracuje podľa Štatútu a o všetkých rozhodnutiach vedie písomné záznamy. Stretáva sa jedenkrát za tri mesiace, v prípade potreby aj viackrát. Rokovanie Poradného výboru zvoláva, vedie a vyhlasuje za ukončené predseda.

### **Čl. 4**

#### **Menovanie členov**

1. Členov Poradného výboru navrhujú vedúci zainteresovaných pracovísk UPJŠ LF. Predsedu a členov poradného výboru vymenúva a odvoláva dekan fakulty po predchádzajúcom prerokovaní vo Vedení UPJŠ LF.
2. Podpredsedu a tajomníka Poradného výboru volia členovia výboru.
3. Podmienkami členstva v Poradnom výbore sú:
  - a) kvalifikačné predpoklady, odborná spôsobilosť,
  - b) občianska bezúhonnosť,
  - c) súhlas kandidátov s menovaním za člena Poradného výboru,
  - d) súhlas so zverejnením mena a priezviska, pracoviska v dokumentáciách a na webovej stránke,
  - e) záväzok mlčanlivosti o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa člen dozvie v súvislosti so svojim členstvom v Poradnom výbore.

4. Zloženie Poradného výboru UPJŠ LF v Košiciach v prvom funkčnom období je nasledovné:

**Predseda:**

RNDr. Darina Petrášová, PhD. – Laboratórium výskumných biomodelov

**Zástupcovia zainteresovaných pracovísk:**

**podpredseda**

prof. MVDr. Peter Juriš, CSc. – Ústav verejného zdravotníctva UPJŠ LF

**tajomník**

prof. MUDr. Viliam Donič, CSc. – Ústav fyziológie UPJŠ LF

prof. MUDr. Jozef Radoňák, CSc. I. Chirurgická klinika UPJŠ LF

doc. MVDr. Jozef Mihálik, CSc. – Ústav anatómie UPJŠ LF

MUDr. Pavel Staško, PhD. – Klinika cievnej chirurgie UPJŠ LF a VÚSCH

MVDr. Emília Hijová, PhD. – Ústav experimentálnej medicíny UPJŠ LF

RNDr. Jana Vašková, PhD. – Ústav lekárskej a klinickej biochémie a LABMED  
a. s.

## **Čl. 5**

### **Kompetencie predsedu a členov výboru**

1. Predseda výboru:
  - a) zvoláva a riadi rokovanie výboru, navrhuje jeho program,
  - b) zodpovedá za dodržiavanie štatútu a rokovacieho poriadku,
  - c) dohliada na dodržiavanie zásad objektivity, transparentnosti a dôvernosti,
  - d) môže prizvať na rokovanie výboru aj iných odborníkov a poradcov,
  - e) po vzájomnej dohode prideluje úlohy členom výboru vyplývajúce z rokovania.
2. Podpredseda výboru zastupuje predsedu výboru v prípade jeho neprítomnosti.
3. Tajomník výboru:
  - a) zabezpečuje rokovanie výboru, rozosiela pozvánky na rokovanie výboru,
  - b) zabezpečuje vypracovanie záznamu z rokovania výboru,
  - c) zabezpečuje administratívne úlohy spojené s činnosťou výboru, archivuje prezenčné listiny a zápisnice zo všetkých zasadnutí výboru.

## **Čl. 6**

### **Rokovanie výboru**

1. Rokovanie Poradného výboru je neverejné. Rokovanie výboru sa koná raz za 3 mesiace, v prípade potreby aj v kratších časových intervaloch. Zúčastňujú sa ho členovia výboru, prípadne pozvaní odborníci.
2. Člen výboru môže poveriť účasťou svojho zástupcu z pracoviska v prípade očakávanej neprítomnosti.
3. Z rokovania sa vypracúva záznam, ktorý podpisuje predseda výboru, v prípade jeho neprítomnosti podpredseda výboru, ktorý rokovanie výboru vedie.
4. Účasť na rokovaní výboru potvrdzujú prítomní členovia podpisom na prezenčnej listine, ktorú vyhotovuje tajomník výboru.

## **Čl. 7**

### **Práva a povinnosti členov výboru**

Člen výboru má tieto práva a povinnosti:

- a) posudzovať záležitosti týkajúce sa dobrých životných podmienok s ohľadom na 3R,
- b) posudzovať žiadosti, námietky a zaujímať k nim stanoviská,
- c) navrhovať prizývanie ďalších osôb na rokovanie výboru,
- d) plniť termínované úlohy vyplývajúce pre člena výboru z rokovania výboru,
- e) zúčastňovať sa na rokovaní výboru,
- f) oznamovať neúčast najneskôr 3 dni pred rokovaním výboru tajomníkovi výboru.

## **Čl. 8**

### **Prijímanie rozhodnutí výboru**

Rozhodnutia výboru sa prijímajú hlasovaním. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu. Výsledky hlasovania sa prikladajú k uzneseniu do zápisu z príslušného rokovania.

## **Čl. 9**

### **Záznamy z rokovania výboru a archivácia**

1. Záznam z rokovania výboru zabezpečuje tajomník výboru. Záznam z rokovania výboru obsahuje prezenčnú listinu, zhrnutie prerokovaných bodov a obsah prijatých uznesení.
2. Výbor archivuje nasledovnú dokumentáciu:
  - a) zoznam členov výboru a štatút,
  - b) zápisnice zo všetkých zasadnutí výboru,
  - c) dokumentáciu uchováva po dobu minimálne 5 rokov.

## **Čl. 10**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Členovia výboru sa riadia týmto štatútom.
2. Návrhy na zmenu štatútu na základe uznesenia výboru predkladá písomnou formou predseda výboru dekanovi fakulty na schválenie.
3. Tento štatút nadobúda účinnosť dňa 03.07.2013.

**Dr. h. c. prof. MUDr. Leonard Siegfried, CSc.**  
dekan UPJŠ LF v Košiciach