



Garant: Útvar rektora

Košice dňa 12.05. 2021

Č.j. REK000420/2021-UPA/1464

Rozhodnutia rektora č. 14/2021, ktorým sa určujú Zásady prijímacieho konania na štúdium na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach

Zásady prijímacieho konania na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach (ďalej „Zásady prijímacieho konania UPJŠ“) sú vydané v súlade § 15 ods. 1. písm. b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o vysokých školách“ alebo „ZVŠ“) a sú vnútorným predpisom Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach (ďalej „univerzita“ alebo „UPJŠ“), vydaným v nadväznosti na predpisy upravujúce vnútorný systém zabezpečovania a overovania kvality vzdelávania, kvality výskumnej, vývojovej, umeleckej alebo ďalšej tvorivej činnosti (ďalej „tvorivá činnosť“) a podporných činností na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach (ďalej „vnútorný systém kvality“ alebo „VSK“).

Článok 1 Úvodné ustanovenia

1. Prijímacie konanie je proces umožňujúci uchádzačovi, ktorý preukáže splnenie určených podmienok prijatia na štúdium, stať sa študentom zvoleného študijného programu na UPJŠ.
2. Zásady prijímacieho konania na UPJŠ definujú základné legislatívne východiská a všeobecné princípy, podľa ktorých sa na univerzite uskutočňuje prijímacie konanie na každý študijný program uskutočňovaný na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach (ďalej len „UPJŠ“) v 1., 2., spojenom 1. a 2. a v 3. stupni vysokoškolského vzdelávania.
3. Všetci zamestnanci univerzity, ktorí sa podieľajú na uskutočňovaní prijímacieho konania, sú povinní dodržiavať mlčanlivosť z dôvodu ochrany osobných údajov a z dôvodu bezproblémového a objektívneho priebehu prijímacieho konania.

Článok 2 Podmienky prijatia na štúdium

1. UPJŠ má ako vysoká škola výhradné právo prijímať uchádzačov o vysokoškolské vzdelanie. Určovanie počtu prijímaných uchádzačov, určovanie podmienok prijatia na štúdium ako aj rozhodovanie v prijímacom konaní patrí do samosprávnej pôsobnosti univerzity a fakúlt.
2. Univerzita a fakulty stanovujú limity pre počet prijatých uchádzačov na jednotlivé študijné programy. Tieto limity zohľadňujú personálne a materiálne možnosti uskutočňovania študijného programu a tiež reálne možnosti na uplatnenie absolventov v praxi. V prípade, že sa na niektorý študijný program neprihlási taký počet uchádzačov, ktorý umožňuje efektívne zabezpečenie výučbového procesu, univerzita a fakulta môže rozhodnúť o

neotvorení študijného programu alebo formy štúdia v príslušnom akademickom roku. Táto možnosť musí byť uvedená v podmienkach prijatia na štúdium na príslušný akademický rok.

3. Prijímať uchádzačov je možné len na akreditovaný študijný program. Prijímať uchádzačov na akreditovaný študijný program nie je možné v prípade, že uskutočňovanie študijného programu bolo pozastavené Slovenskou akreditačnou agentúrou pre vysoké školstvo alebo Radou pre vnútorné overovanie kvality UPJŠ.
4. Základné podmienky prijatia na štúdium upravujú §§ 54, 55 – 58a zákona o vysokých školách. Prijímacie konanie na UPJŠ sa riadi princípmi transparentnosti, objektívnosti, nediskriminácie, odbornosti a účelnosti s cieľom garantovať uchádzačom ich právo študovať zvolený študijný program, ak splnia podmienky prijatia na štúdium a ďalšie podmienky určené univerzitou.
5. Ďalšie podmienky prijatia na štúdium, vrátane spôsobu určovania počtu prijímaných uchádzačov, upravuje Štatút UPJŠ. Osobitné pravidlá a podmienky prijatia na štúdium sa tvoria na univerzite, ak sa študijný program uskutočňuje na univerzite, alebo na fakulte, ak sa študijný program realizuje na fakulte. Tieto pravidlá a podmienky podliehajú schváleniu príslušného akademického senátu, ktorý ich spravidla schvaľuje každoročne. Podmienky prijatia na štúdium, lehoty podania prihlášky a termíny prijímacieho konania zverejňuje univerzita, ak sa študijný program uskutočňuje na univerzite, alebo príslušné fakulty, ak sa študijný program realizuje na fakulte.

Článok 3 **Priebeh prijímacieho konania**

1. Priebeh prijímacieho konania rámcovo upravuje Študijný poriadok Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach pre 1., 2. a spojený 1. a 2. stupeň štúdia a Študijný poriadok doktorandského štúdia na Univerzite Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach.
2. Za organizáciu, priebeh a vyhodnotenie prijímacieho konania na univerzite zodpovedá rektor. Za organizáciu, priebeh a vyhodnotenie prijímacieho konania na fakulte zodpovedá rektorovi dekan fakulty.
3. Prihláška na štúdium sa podáva spravidla elektronicky prostredníctvom Akademického informačného systému UPJŠ. V odôvodnených prípadoch je možné so súhlasom dekana fakulty alebo rektora podať prihlášku písomne.
4. Univerzita alebo fakulta môže určiť na prijatie na štúdium na jednotlivých študijných programoch aj ďalšie podmienky s cieľom zabezpečiť, aby sa na štúdium dostali uchádzači s najlepšimi študijnými predpokladmi. Plnenie ďalších podmienok sa v rámci prijímacieho konania spravidla overuje prijímacou skúškou.
5. Pri prijímaní na štúdium na 1. stupni sa spravidla zohľadňujú výsledky štúdia na strednej škole, predovšetkým externá časť maturitných skúšok. Spôsob a rozsah zohľadnenia študijných výsledkov stanovuje univerzita a fakulta pre každý študijný program samostatne. Pri prijímaní na štúdium sa môžu zohľadniť aj výsledky z iných objektivizovaných hodnotení vedomostí a zručností.
6. V prípade, že uchádzača nie je možné prijať na zvolený študijný program alebo programy, v rámci univerzity alebo fakulty mu môže byť ponúknutý iný študijný program, na ktorom spĺňa podmienky na prijatie a na ktorý neboli naplnené schválené počty prijatých. V rámci tohto procesu nesmú byť poškodené záujmy tých uchádzačov, ktorí sa na tento študijný program riadne prihlásili.
7. Uchádzač môže podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania. Spôsob vybavenia žiadosti sa riadi § 58 ods. 8 zákona o vysokých školách.

Článok 3

Overovanie ďalších podmienok prijatia

1. Prijímacia skúška môže mať jednu alebo viac častí a môže sa uskutočniť v jednom alebo viacerých kolách. Prijímacia skúška sa môže uskutočniť v jednom alebo počas viacerých dní a to prezenčnou alebo dištančnou metódou.
2. Univerzita a fakulty môžu upraviť harmonogram prijímacích skúšok v závislosti od špecifik priebehu školského roka v krajine, v ktorej uchádzač končí stredoškolské vzdelanie. Upravený harmonogram nesmie narušiť objektivnosť celého procesu prijímacieho konania a rovnosť šancí jednotlivých uchádzačov.
3. Prijímacia skúška alebo jej časť môže mať podobu ústnej, písomnej, talentovej, praktickej alebo kombinovanej skúšky. Pri ďalšom overovaní vedomostí v rámci prijímacieho konania na 1. stupeň sa vychádza z ustanovení Štátneho vzdelávacieho programu pre úroveň ISCED 3a, rámcových učebných plánov a vzdelávacích štandardov vzdelávania pre jednotlivé oblasti prijímacej skúšky. Pri ďalšom overovaní vedomostí v rámci prijímacieho konania na študijný program na 2. alebo 3. stupni sa vychádza z požiadaviek na úspešné absolvovanie študijného programu z predchádzajúceho stupňa, na ktorý predmetný študijný program nadväzuje. Overovanie vedomostí nesmie prebiehať formou, ktorá si vyžaduje špecifickú prípravu organizovanú vysokou školou alebo inými subjektmi.
4. Ak to vyžaduje povaha študijného programu, ďalšou podmienkou prijatia môže byť preukázanie zdravotnej spôsobilosti uchádzača.
5. Univerzita alebo fakulta môže pri prijímaní na štúdium na jednotlivých študijných programoch stanoviť doplňujúce podmienky pre bonifikáciu uchádzača, pri ktorých sa zohľadňuje najmä účasť na celoštátnych alebo medzinárodných súťažiach, jazykové skúšky, odborná alebo pedagogická prax a pod.

Článok 4

Záverčné ustanovenia

Tento vnútorný predpis nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho podpisu rektorom UPJŠ.

prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc.
rektor UPJŠ