



Rektor Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, so sídlom Šrobárova 2, 041 80 Košice, v zmysle ust. § 14 ods. 1 zák. č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle Zásad výberového konania Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov vyhlasuje výberové konanie na pozíciu

**vedúci / vedúca Kancelárie pre riadenie vnútorného systému kvality (ďalej len KaVSK)**

## **Stručný opis činnosti:**

Vedúci / vedúca Kancelárie pre riadenie vnútorného systému kvality je osoba zodpovedná za riadenie tohto organizačného útvaru a za zabezpečovanie činností súvisiacich s implementáciou, overovaním a monitoringom vnútorného systému kvality na UPJŠ v Košiciach. Má postavenie vedúceho zamestnanca Rektorátu UPJŠ v Košiciach, organizačne je zaradený do priamej riadiacej pôsobnosti rektora UPJŠ.

## **Kvalifikačné predpoklady:**

Vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa alebo vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa, výhodou je vzdelanie v odboroch právo, verejná správa alebo v príbuzných odboroch.

## **Požadované odborné znalosti:**

Znalosť právnych noriem z oblasti vysokoškolského vzdelávania a znalosť štandardov Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo.

Znalosť anglického jazyka na úrovni stredne pokročilý (B2).

## **Zoznam požadovaných dokladov:**

- písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania
- kópia vysvedčenia, diplomu alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní podľa osobitného predpisu
- profesijný štruktúrovaný životopis (podpísaný)
- motivačný list
- písomné čestné vyhlásenie o bezúhonnosti, u úspešného uchádzača sa bude vyžadovať výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace

## **Spôsob výberového konania:**

Pohovor pred výberovou komisiou.

## **Predpokladaný nástup:**

1. júl 2024

## **Dátum a miesto podania žiadosti a dokladov:**

Do 7. júna 2024. Rozhodujúci je dátum podania na poštovej pečiatke resp. dátum osobného doručenia žiadosti. Na žiadosti podané po stanovenom termíne sa neprihliada.

Na adresu:

Rektorát UPJŠ, Úsek organizačných činností a personalistiky, Šrobárova ul. č. 2, 041 80 Košice

**Ďalšie informácie:** tel. 055/234 1171.

Košice 17. 5. 2024