



Váš list značky / zo dňa

Naša značka
48/2014

Vybavuje / tel.
Rigasová / +421 55 234 2351

Košice
14.02.2014

Vec:

Výzva na predkladanie ponúk - zaslanie

Verejný obstarávateľ, ktorým je Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, v súlade s § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Vás týmto vyzýva na predloženie ponuky na:

1.) Názov predmetu zákazky: „Podpora a spoluúčasť pri realizácii vzdelávacích aktivít v oblasti jednotného štátneho účtovníctva a výkazníctva a systému štátnej pokladnice v rámci riadenia verejných financií v meste Žilina“

2.) Opis predmetu zákazky:

Vzdelávacie aktivity sú určené pre zamestnancov klientov Štátnej pokladnice a zamestnancov ostatných subjektov verejnej správy – predovšetkým obce, VÚC a ich príspevkové a rozpočtové organizácie.

A) – Oblasť systému štátnej pokladnice (SŠP)

A1 Základný kurz pre klientov Štátnej pokladnice

Dĺžka trvania školenia na jedného účastníka: 3 dni

Počet účastníkov v skupine: min. 10 – max. 15

Školenie je určené najmä pre nových klientov Štátnej pokladnice a bude zamerané predovšetkým na prácu s informačným systémom pre SŠP (IS SŠP), získanie zručností v oblasti realizácie rozpočtu, platobného styku a výkazníctva v IS SŠP. Predmetom školenia bude takisto základné vymedzenie a popis SŠP so zameraním na legislatívnu oblasť, organizačnú oblasť SŠP, vrátane vzťahov jednotlivých organizácií, funkcionality IS SŠP a postavenie klientov v SŠP z hľadiska typov klientov.

A2 Konzultačný kurz pre klientov Štátnej pokladnice

Dĺžka trvania školenia na jedného účastníka: 1 deň

Počet účastníkov v skupine: min. 10 – max. 15

Predmetom školenia je tréning vybraných funkcionalít IS SŠP, zameraný najmä na aktuálne zmeny v aplikácii ManEx a efektívne využitie vybraných funkcionalít aplikácie ManEx (riešenie prípadových štúdií). Školenie je zamerané takisto na oblasť metodiky systému štátnej pokladnice – predovšetkým na aktuálne zmeny v legislatíve a v metodických usmerneniach MF SR a ŠP, ako aj zmeny zapríčinené prispôbením sa novým pravidlám účtovania a výkazníctva vo verejnej správe.

A3 Počítačové zručnosti pre prácu v IS SŠP

Dĺžka trvania školenia na jedného účastníka: 1 deň

Počet účastníkov v skupine: min. 10 – max. 15

Predmetom školenia je predovšetkým získanie špecifických zručností pri práci s informačno-komunikačnými technológiami v nadväznosti na prácu v IS SŠP, prípadne v

oblasti integračných väzieb IS SŠP na okolité IS podporujúce procesy riadenia verejných financií (najmä RIS a IS JŠÚaV).

B) – Oblasť jednotného štátneho účtovníctva a výkazníctva (JŠÚaV)

B1 Práca s IS JÚŠ – prihlásenie, zadávanie, nahrávanie a kontrola údajov

Dĺžka trvania školenia na jedného účastníka: 1 deň

Počet účastníkov v skupine: min. 10 – max. 15

Školenie je určené pre správcov kapitol. Predmetom školenia je získanie zručností pri práci s IS JÚŠ, ide najmä o prihlásenie, zadávanie, nahrávanie a kontrolu údajov, ako aj zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky.

B2 Konsolidovaná účtovná závierka a súhrnná účtovná závierka subjektov verejnej správy

Dĺžka trvania školenia na jedného účastníka: 2 dni

Počet účastníkov v skupine: min. 30 – max. 40

Školenie je zamerané najmä na prezentovanie postupov konsolidovanej účtovnej závierky a súhrnnej účtovnej závierky subjektov verejnej správy, ako aj na prípravu podkladov na zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky a súhrnnej účtovnej závierky subjektov verejnej správy (konsolidačný balík).

B3 Účtovníctvo štátu a samosprávy podľa princípov Medzinárodných účtovných štandardov pre verejnú správu

Dĺžka trvania školenia na jedného účastníka: 2 dni

Počet účastníkov v skupine: min. 30 – max. 40

Zameraním školenia je najmä nová metodika účtovníctva a individuálneho aj konsolidovaného výkazníctva v ústrednej správe a územnej samospráve.

C) – Spoločné školenie pre oblasť SŠP a JŠÚaV

C1 Metodika systému riadenia verejných financií I

Dĺžka trvania školenia na jedného účastníka: 1 deň

Počet účastníkov v skupine: min. 20 – max. 40

Školenie je určené predovšetkým pre klientov ŠP a účtovné jednotky vo verejnej správe na úrovni stredného manažmentu a bude zamerané najmä na prezentáciu systému riadenia verejných financií, nástrojov finančného riadenia vo verejnej správe a metodických a legislatívnych zmien v oblasti riadenia verejných financií a pod.

C2 Metodika systému riadenia verejných financií II

Dĺžka trvania školenia na jedného účastníka: 1 deň

Počet účastníkov v skupine: min. 10 – max. 15

Školenie je určené predovšetkým pre klientov ŠP a účtovné jednotky vo verejnej správe na úrovni stredného manažmentu a bude zamerané najmä na prezentáciu a praktické odskúšanie systému riadenia verejných financií, nástrojov finančného riadenia vo verejnej správe a metodických a legislatívnych zmien v oblasti riadenia verejných financií a pod.

Priestory určené na vzdelávacie aktivity A1, A2, A3, B1 a C2 budú vybavené počítačovou technikou s nasledovnými minimálnymi technickými parametrami:

- **Pripojenie na internet s prístupom do KTI** (Komunikačno technologická infraštruktúra DataCentra)
- Operačný systém: Microsoft Windows 2000 Professional (SP4) resp. Windows XP SP2
- Procesor: min. Celeron 900MHz (Win 2000) resp. 1400MHz •(Win XP)
- Operačná pamäť: 256 MB (Win 2000) resp. 512MB (Win XP)

- Pevný disk: 20 GB
- Optická mechanika
- Videokarta: min. XGA 1024x768
- Sieťová karta: 10/100Mbit/s resp. WiFi 802.11 b/g
- Klávesnica: US/SK s numerickou časťou
- Myš
- V/V porty: 2 x USB 1.1
- Monitor: 17" 1024x768x85Hz CRT resp. 17" 1280x1024 LCD resp. 15" 1024x768 notebook
- MS Office 2000
- Počet počítačov min 15

Priestory určené na vzdelávacie aktivity B2, B3 a C1 budú vybavené školiacimi pomôckami: PC (desktop alebo notebook), dataprojektor, premietacie plátno, flipchart.

Maximálny počet účastníkov vzdelávacích aktivít: 600

Maximálny počet prenajatých PC/1deň na vzdelávacie aktivity A1, A2, A3, B1 a C2: 660

Maximálny počet prenajatých učební/1 deň na vzdelávacie aktivity B2, B3 a C1: 22

3.) Kód CPV:

Hlavný predmet:

Hlavný slovník: 8034 0000-9 Špeciálne vzdelávanie

4.) Spôsob predkladania ponúk:

- a) poštovou zásielkou alebo osobne v uzatvorenom obale na adresu verejného obstarávateľa: *Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach*
Mgr. Ivana Rigasová
Šrobárova 2
041 80 Košice

Uzatvorené obaly je potrebné označiť heslom:

„Prieskum trhu– (Vzdelávacie aktivity JŠÚaV a SŠP)- neotvárať“

5.) Lehota na predkladanie ponúk:

najneskôr do 25.02.2014 do 12:00 hodiny

Ponuka predložená po uplynutí lehoty nebude zaradená do hodnotenia.

6.) Predpokladaná hodnota zákazky: 19 300,00 EUR bez DPH

7.) Miesto dodania: školenia budú prebiehať v meste Žilina, v školiacich priestoroch uchádzača v dohodnutých termínoch po dobu platnosti zmluvy, školiace priestory musia spĺňať kapacitné požiadavky, ako aj ostatné podmienky, vrátane technických, bezpečnostných a hygienických.

8.) Obsah ponuky:

8.1 Podmienky účasti:

- 8.1.1 aktuálny doklad o oprávnení poskytovať službu - kópiu dokladu,
 8.1.2 čestné vyhlásenie o tom, že priestory určené na vzdelávacie aktivity budú vybavené počítačovou technikou s určenými minimálnymi technickými parametrami uvedenými v časti 2. Opis predmetu zákazky tejto výzvy.

8.2 Ďalšie doklady a dokumenty:

- 8.2.1. ocenený zoznam položiek spracovaný podľa Prílohy 1 k tejto výzve s uvedením jednotkových cien v € bez DPH aj s DPH, ako aj celkovej ceny za celú zákazku v € aj bez DPH ako aj s DPH,
- 8.2.2. podpísaný návrh zmluvy podľa Prílohy 2 k tejto výzve s doplnenými obchodnými údajmi uchádzača. Obsah návrhu zmluvy je záväzný, uchádzač ho vo svojej ponuke môže doplniť len svojimi obchodnými údajmi resp. navrhnúť na doplnenie články a odseky, ktoré sa nebudú vymykať obvyklým obchodným podmienkam, a ktoré by znevýhodnili verejného obstarávateľa..

9.) Obhliadka miesta: nie je potrebná

10.) Termín zadania zákazky: 01.03.2014

11.) Lehota poskytovania služieb: po dobu trvania zmluvy o poskytovaní služieb

12.) Uzavretie zmluvy: áno

Na základe kritérií na hodnotenie ponúk bude identifikovaný úspešný uchádzač, s ktorým verejný obstarávateľ uzatvorí Zmluva o poskytnutí služby podľa § 269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na 24 mesiacov odo dňa účinnosti tejto zmluvy.

13.) Kritérium na hodnotenie ponúk:

Jediným kritériom na hodnotenie predložených ponúk bude:

najnižšia cena za predmet zákazky

14.) Informácia o vyhodnotení ponúk:

Na základe kritérií na hodnotenie ponúk bude identifikovaný úspešný uchádzač, ktorému verejný obstarávateľ zašle informáciu, že uspel. S úspešným uchádzačom verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v zmysle predloženej cenovej ponuky.

Neúspešným uchádzačom verejný obstarávateľ zašle informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk, že neuspeli s uvedením dôvodu.

Uchádzačom, ktorí predložia svoje ponuky, v prípade neúspešnej ponuky, nevzniká žiadny nárok na úhradu nákladov, ktoré mu vznikli s prípravou a doručením ponuky.

15.) Spôsob financovania: vlastné zdroje

16.) Pracovník poverený zadávaním zákazky: Mgr. Ivana Rigasová
ivana.rigasova@upjs.sk
+421 55 234 2351

17.) Termín zadávania zákazky: 14.02.2014

doc. RNDr. Dušan Šveda, CSc.
vedúci CCV PF UPJŠ v Košiciach